

スプリングバナー YOKONAGA S サイズ

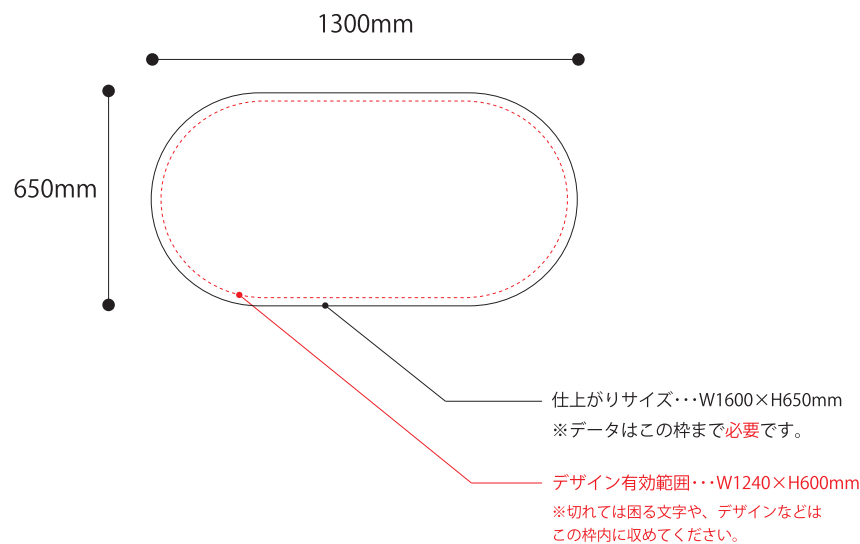
！ データ作成時の注意事項

- ご入稿データの保存形式は **A1**、**EPS** のみです。
 - データのチェック、出力、製作時の確認用として **確認用の画像** (PDF、JPG、スクリーンショットなど) を必ずご用意ください。
 - デザインは必ず「※入稿データ※」というレイヤーに作成**をお願いいたします。
- ※既存レイヤーを削除したり、名前を変更しないでください。
- 弊社では **データ (完全入稿)** のままで印刷をかけております。
 - 1.0G 以上** のデータではうまく印刷できない場合がございます。
 - 書体は必ず **アウトライン化** してご入稿ください。
 - ご入稿データのバックアップ・保存サービスは行っておりません。
 - パントーン・DIC・CMYK・色見本からのご指定は完全に一致するものではありません。
- また、ゴールド・シルバー等の特色インクにはご対応いたしかねます。
- 印刷用データは **CMYK モード** で作成してください。
- ※RGB カラーモードで入稿された場合、弊社にて **CMYK カラーに自動的に変換**いたします。
- ※RGB カラーのデータを CMYK カラーへ変換する為、**PC のモニター上の色合いと印刷後の色合いに差が出てしまい、仕上がりがくすんで**しまいます。
- ご入稿後にデータのミス・抜け等がありましても、弊社では修正のご対応をいたしかねます。
- ※作業開始後のミス発覚により再度出力し直さなければならない場合、**追加費用**が発生します。
- その他、ご不明点は担当までお問い合わせください。

！ ご入稿前の最終チェック

- ☐ 文字の **アウトライン化** はお済みですか？
- ☐ **リンク画像の添付漏れ** はありませんか？ (埋め込み推奨ですが、リンクでも可能です)
- ☐ 見切れると困るロゴや写真などは、**デザイン有効範囲内にきちんと収まっていますか？**
- ☐ 印刷用データ (Ai もしくは EPS 形式) と確認用のデータ (PDF や JPEG などデータの抜け漏れの確認ができるもの) は揃っていますか？

表



裏

